

FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDE

Tid: 22.5.2023 kl. 18.00, servering från kl. 17.45

Plats: Församlingshemmet

Närvarande: Fredrik Kass	ordförande
Alf Burman	viceordförande
Gunilla Asplund	medlem
Maj-Lis Backman	medlem
Lars Burman	medlem
Eva Grop	medlem
Sara Holms	medlem
Johanna Levälähti	medlem
Anders Månsus	medlem
Lars-Erik Åkerholm	medlem
Yngve Östman	medlem
Lars Tammelin	ersättare
Alexandra Wasberg	ersättare
Kari Harju	samfällighetens förvaltningschef

57. SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kallelse till sammanträdet skall utfärdas senast en vecka före sammanträdet. Kallelsen till detta sammanträde är utfärdad 12.5.2023 och utskickad samma dag. För beslutförhet krävs att ordförande och minst hälften av medlemmarna är närvarande.

Förslag: Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: Konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

58. VAL AV MÖTESSEKRETERARE

Förslag: Eftersom ordinarie sekreteraren är frånvarande föreslås Alf Burman till sekreterare.

Beslut: Enligt förslag

59. VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE SAMT BESTÄMMANDE OM TIDEN FÖR JUSTERINGEN

Förslag: Två protokolljusterare väljs samt tidpunkt när protokollet justeras.

Beslut: Till protokolljusterare valdes Anders Månsus och Lars-Erik Åkerholm. Protokollet justeras fredag 26.5.2023 kl.12.00.

60. BESTÄMMANDE AV TIDPUNKTEN OCH PLATSEN FÖR FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLLET

Protokollet skall vara framlagt under 14 dagar på plats som församlingsrådet bestämt.

Förslag: Protokollet framläggs för påseende under 14 dagar på pastorskansliet under öppethållningstid.

Beslut: Protokollet framläggs till påseende under tiden 29.5.2023-20.6.2023.

61. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förslag: Föredragningslistan kompletteras vid behov och godkänns.

Beslut: Föredragningslistans numrering ändras enligt följande: 58. "Val av mötessekreterare, varvid alla paragrafer från 59 får ny nummer. 69 "Semestrar" sätts till föredragningslistan samt "Godkännande av säkerhetsplan för skriftskolläggret 5.6-9.6.2023" till övriga ärenden.

62. FÖRVALTNINGSCHEF KARI HARJU TRÄFFAR FÖRSAMLINGSRÅDET

Förvaltningschefen i samfälligheten, Kari Harju, besöker församlingsrådet och berättar om aktuella ärenden inom förvaltningen bl.a. arbetet med testamenten och donationer.

Förslag: Församlingsrådet tar del av information och diskuterar aktuella frågor med förvaltningschefen.

Beslut: Enligt förslag.

63. SJÖLUNDS DONATION

Församlingen erhöll av Charles och Mildred Sjölund's testamente en summa om 5.000 euro. Donationen är nu bokförd som erhållna förskott i samfällighetens bokslut. Förslaget är att summan förs över till musikbudgeten för att användas under detta år. Musikverksamheten har ett par större satsningar under året, bl.a. skall kyrkokören göra en resa till Molde i Norge, och barnkörens utflykt till Björkö vilket medförde kostnader för mat och transport, en större konsert med Camilla Nylund-Saris och Anton Saris planeras för skymningsmusik. Eventuellt kunde också donationen användas till inköp av nya psalmböcker där psalmbokstillägget skulle ingå.

Förslag: Sjölund's donation på 5.000 euro flyttas till musikbudgeten i Kvevlax församling.

Beslut: På mötet informerade förvaltningschefen att makarna Sjölund's grav har skötts sen 2017. Beslöts att makarna Sjölund's grav skall skötas i fem år till (2023-2027) för en kostnad av 328 euro, med medel från donationen. Kvar till musikbudgeten blir då 4672 euro istället för 5000 euro.

64. BUDGETUPPFÖLJNING JANUARI-APRIL 2023

Församlingsrådet tar del av budgetuppföljningen i bilagorna 2 och 3.

Förslag: Antecknas till kännedom

Beslut: Förvaltningschefen presenterade budgetuppföljningen, och därefter följde en kort diskussion.

65. RAPPORT FRÅN STRATEGIGRUPPEN FÖR BARN, FAMILJ, OCH UNGDOM

Strategigruppen för barn, familj och ungdom hade sitt första möte 9.5.2023. I gruppen ingår Gunilla Asplund, Alexandra Wasberg, Maya Knuts, Jukka Ihatsu, Catarina Andrén och Fredrik Kass. Rapport ges muntligt från gruppens första möte.

Förslag: Församlingsrådet tar del av rapporten och diskuterar.

Beslut: De personer som är med i gruppen och var med på mötet i kväll, berättade hur de uppfattat mötet, och därefter följde en ganska lång diskussion.

66. BIDRAGSANSÖKNINGAR

Under året betalas bidrag ut till föreningarna. Kuni kyrkliga bönehusförening rf har gjort en ansökning på 3.000 euro (bilaga 4). Församlingen använder Kuni bönehus för bl.a. juniorer, söndagsskola och "mammalådsverksamheten". Förbundet Kyrkans Ungdom har även ansökt om bidrag från församlingen (bilaga 5). Ansökan är på 600 euro. Förbundet Kyrkans Ungdoms verksamhetsledare Matts Aspvik har besökt skriftskolan under våren samt förbundets ungdomsteam besöker även skriftskolläget. Församlingen planerar även att hålla en temadag i församlingshemmet tillsammans med KU. Årets budget för bidrag till föreningar är 3000 euro.

Förslag: Församlingsrådet diskuterar bidragsansökningarna och gör beslut. Ifjol gavs också bidrag till vänförsamlingen Tahkuranna.

Beslut: Kuni kyrkliga bönehusförening får 2.000 euro och Kyrkans ungdom får 500 euro. 500 euro lämnas outdelat, eventuellt kunde den summan ges till Tahkuranna, men verksamheten i Tahkuranna bör utredas innan vi beslutar om bidrag. Konstaterades att ordförande Fredrik Kass och medlem Eva Grop anmälde jäv. Viceordförande Alf Burman fungerade som ordförande i paragraf 66.

67. JUSTERING AV FÖRSAMLINGSSEKRETERARENS ANSTÄLLNINGSPROCENT

Församlingssekreterare Janina Häggkvist är anställd på 60 % i Kvevlax församling. Häggkvist har under tiden 1.1.2023 – 30.6.2023 tjänstgjort på 40 % enligt egen begäran godkänd av församlingsrådet. Häggkvist anhåller hos församlingsrådet om att få fortsätta på 40 % under tiden 1.7.2023 – 31.12.2023.

Förslag: Janina Häggkvist tjänsteprocent är 40 % under tiden 1.7.2023 – 31.12.2023.

Beslut: Enligt förslag.

68. REPRESENTANT FRÅN KVEVLAX FÖRSAMLING I GRUPPEN KYRKANS STÖD I KRIS (Sik)

Gruppen kyrkans stöd i kris (Sik) sammankallas vid större olyckor. Det är viktigt att krisarbetet kommer i gång omgående vid en stor olycka. Deltagarna i krisarbetet behöver också vara väl förberedda när olyckan väl sker. I och med det nya välfärdsområdet behöver också Sik:s verksamhet förändras och uppdateras. Framöver är det social- och krisjouren som tillkallar Sik-grupperna, det går alltså inte längre via räddningstjänsten. Den här förändringen kräver arbete och koordinering. Församlingen bör utse en deltagare från de anställda i den regionala Sik-gruppen. Deltagaren får göra Sik-arbete på tjänstetid och är därmed även försäkrad för uppgiften.

Förslag: Diakoniarbetare Catarina Andrén utses till Kvevlax församlings deltagare i Sik-arbetet.

Beslut: Enligt förslag.

69. SEMESTRAR

De anställdas semesterar enligt följande:

Catarina Andrén 26.6 – 30.7

Rodney Andrén 26.6 – 1.7, 7.7 – 30.7

Jenny Björk 29.5 – 9.7

Rebecca Crichton 1.6 – 25.6, 7.8 – 23.8

Janina Häggkvist, 26.6 – 6.8

Jukka Ihatsu 12.6 – 6.8

Fredrik Kass 17.7 – 20.8

Ruth Vesterlund 8.5 – 30.6

Beslut: Antecknades till kännedom.

70. KYRKOHERDENS TJÄNSTEMANNABESLUT

Ulrika Ålander vikarierade i juniorerna 8.5. Lön enligt redovisade timmar enligt KyrkTAK.
Kyrkoherdens beslutsförteckning finns till påseende på mötet.

Beslut: Antecknades till kännedom.

71. EVENTUELLA ÖVRIGA ÄRENDEN

Godkännande av säkerhetsplan för skriftskolläggret 5.6-9.6.2023.

Beslut: Antecknades till kännedom.

72. ANMÄLNINGSÄRENDEN

- Rapport från gemensamma kyrkorådets möte 10.5.2023

- Kyrkoherdens fridagsplan maj-september 2023

Beslut: Antecknades till kännedom.

73. ANVISNINGAR OM RÄTTELSEYRKAN OCH BESVÄRSANVISNING

Förslag: Anvisningar om sökande rättelseyrkan bifogas protokollet.

Beslut: Bifogas protokollet.

74. SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Förslag: Sammanträdet avslutas.

Beslut: Sammanträdet avslutades kl. 21.08

Fredrik Kass, ordförande

Alf Burman, sekreterare

Anders Månsus, protokolljusterare

Lars-Erik Åkerholm, protokolljusterare